

Утверждено 01 апреля 2018 г.



Генеральный директор ООО «АЛЛОРО»

Коломийцева Н.Е.

ПУБЛИЧНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ О ЗАКЛЮЧЕНИИ ДОГОВОРА НА ОКАЗАНИЕ КОНСУЛЬТАЦИОННЫХ УСЛУГ

I. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПУБЛИЧНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ.

В соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации настоящий документ является публичным предложением (офертой) ООО «АЛЛОРО» (место нахождения: 141195, Московская область, г. Фрязино, ул. Пионерская д. 1, помещение 1002, поставлено на учет в налоговом органе по месту нахождения Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №16 по МО, ОГРН 1147746855233, ИНН 7717790274, КПП 505001001), именуемое в дальнейшем «Исполнитель» в лице генерального директора Коломийцевой Надежды Евгеньевны, действующей на основании Устава, заключить договор на оказание консультационных услуг, именуемый в дальнейшем «Договор», с физическим лицом, отозвавшимся на настоящее предложение и принявшим его в порядке, определенном в настоящем предложении на условиях, определенных в настоящем предложении.

Срок действия настоящего предложения: с «01» апреля 2018 г. до момента его официального отзыва или утверждения предложения в новой редакции.

Принятие настоящего предложения (акцепт) осуществляется путем совершения Заказчиком действий по выполнению указанных в нем условий Договора (предоставление посредством электронного сервиса на сайте Исполнителя необходимой информации о Заказчике, иных необходимых документов, оплата соответствующей суммы) после ознакомления с настоящим публичным предложением, преискурантом Исполнителя.

Настоящая оферта размещена на официальном сайте Исполнителя: <http://alloroclinic.ru/> и на стойках рецепции, расположенных по юридическому адресу Исполнителя.

II. УСЛОВИЯ ДОГОВОРА, ЗАКЛЮЧАЕМОГО В СООТВЕТСТВИИ С НАСТОЯЩИМ ПУБЛИЧНЫМ ПРЕДЛОЖЕНИЕМ. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ В НАСТОЯЩЕМ ДОГОВОРЕ.

"Заказчик" - физическое лицо, имеющее намерение заказать (приобрести) либо заказывающее (приобретающее) платные консультационные услуги в соответствии с Договором.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. По настоящему Договору Исполнитель по поручению Заказчика оказывает следующие консультационные услуги: дистанционное консультирование, подготовка и предоставление Заказчику письменных заключений (а) по результатам рассмотрения представленной Заказчиком письменной документации и письменного запроса (без видеосеанса); (б) по результатам проведенного видеосеанса; (в) по результатам рассмотрения представленной Заказчиком письменной документации и письменного запроса и проведенного видеосеанса.

1.2. Заказчик уведомлен о том, что услуги, оказываемые по Договору, носят информационный характер и не являются медицинскими услугами.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

2.1. При оказании услуг Исполнитель обязуется:

- предоставить Заказчику информацию, включающую в себя сведения о перечне платных консультационных услуг с указанием их стоимости, об условиях предоставления и получения этих услуг, а также сведения о квалификации специалистов;

- представлять консультационные услуги в сроки, установленные настоящим Договором;

2.2. При исполнении настоящего Договора Заказчик обязан:

- Своевременно оплачивать консультационные услуги согласно положениям настоящего Договора.
- Заказчик предоставляет свое согласие на обработку персональных данных, полученных

Исполнителем в рамках настоящего Договора, для целей исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, а также согласие на представление персональных данных третьим лицам, которые уполномочены Исполнителем осуществлять обработку персональных данных в целях оказания консультационных услуг. Для целей контроля качества Исполнитель вправе осуществлять запись дистанционной консультации, не раскрывая полученную информацию третьим лицам.

- Предоставлять Исполнителю достоверную информацию по форме и иным требованиям, установленным Договором.
- Самостоятельно обеспечить техническую возможность для осуществления дистанционной консультации. Технические требования для получения дистанционной консультации размещены на сайте Исполнителя: <http://alloroclinic.ru/online-requirements/>. До момента заключения договора Заказчик ознакомлен с техническими требованиями.

2.3. При получении консультационных услуг Заказчик имеет право:

- В любой момент отказаться от оказания услуг по настоящему Договору. При этом Заказчик обязан оплатить Исполнителю фактически оказанные консультационные услуги/фактически понесенные расходы.
- Получать сведения о квалификации специалистов Исполнителя.

2.4. Исполнитель при предоставлении консультационных услуг имеет право:

- В целях исполнения Договора привлекать третьих лиц и предоставлять им полученную от Заказчика информацию, в том числе поступившие от Заказчика персональные данные.
- В одностороннем внесудебном порядке отказаться от оказания услуг по Договору при нарушении Заказчиком условий настоящего Договора.
- В любой момент в одностороннем внесудебном порядке отказаться от оказания услуг по Договору при условии возврата в полном объеме Заказчику оплаченных последним денежных средств.

3. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ КОНСУЛЬТАЦИОННЫХ УСЛУГ

3.1. Заказчик направляет Исполнителю необходимые для составления отчета специалистами Исполнителя результаты исследований, иные исходные данные, формулирует интересующие его вопросы для консультации не менее чем за сутки до начала оказания услуги.

3.2. В случае если для составления окончательного отчета указанной в п. 3.1. Договора информации недостаточно, Исполнитель вправе предложить Заказчику представить:

- дополнительную информацию о состоянии здоровья и диагнозе, в том числе полученные при его медицинском обследовании и лечении посредством направления Заказчиком соответствующей медицинской документации (результатов анализов, выписки из истории болезни и т.д.)

- иные сведения, которые могут быть предоставлены, в том числе, при видеоконсультации.

В этом случае отчет предоставляется Заказчику после анализа поступившей дополнительной Информации, а срок оказания услуги сдвигается на период получения дополнительной информации. Если Заказчик отказывается от представления дополнительной информации, то Исполнитель выдает отчет на основе представленной информации; при этом Заказчик соглашается с тем, что в этом случае результат консультационных услуг может оказаться неполным и/или недостоверным.

3.3. Исполнитель приступает к оказанию услуг с момента подтверждения факта 100% оплаты стоимости услуг.

Срок оказания консультационных услуг: Заказчик вправе осуществить запись на дистанционную консультацию к определенному специалисту (консультанту) Исполнителя в период доступности записи: 30 (тридцать) календарных дней с момента осуществления оплаты в любое удобное для Заказчика время, но с учетом доступности выбранного специалиста. Заказчик вправе перенести запись на дистанционную консультацию (но в рамках периода доступности: 30 (тридцати) календарных дней с момента осуществления оплаты), уведомив об этом Исполнителя не менее чем за 12 часов до назначенного времени консультации. Направление Заказчиком документации и запроса для получения консультации (услуга без видеосеанса) также возможно в рамках вышеуказанного периода доступности - в течение одного месяца с момента осуществления оплаты.

Если Заказчик в период доступности не направил документации и запроса для получения консультации (услуга без видеосеанса) или не осуществил запись в период доступности, Договор считается расторгнутым по инициативе Заказчика. Если Заказчик в период доступности направил письменную документацию для предварительного анализа, но не осуществил запись на консультацию, стоимость оплаченной консультации считается равной фактически понесенным расходам Исполнителя.

3.4. Результат консультационных услуг - письменный отчет в виде текстового файла, направляемый в течение 3 (трех) суток после (а) оказания консультационных услуг с проведением видеосеанса, (б) предоставления Заказчиком материалов (в т.ч. дополнительных) для оказания услуги без проведения видеосеанса, предоставляется Исполнителем Заказчику электронным способом. Заказчик вправе обратиться к Исполнителю за оригиналом отчета, подписанного консультантом.

4. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ УСЛУГ

4.1. Перечень и цена оказываемых Исполнителем консультационных услуг предусмотрены в прейскуранте (Прайс-листе), действующем на дату оказания услуги. Цены в Прайс-листе указываются в рублях. Исполнитель вправе устанавливать различные цены на услуги в зависимости от квалификации специалиста, привлекаемого для оказания услуг по Договору. Прайс-лист Исполнителя размещен на официальном сайте: <http://alloroclinic.ru/price/> и на стойках рецепции, расположенных по юридическому адресу Исполнителя.

4.2. На момент заключения настоящего Договора Заказчик ознакомлен с действующим Прайс-листом.

4.3. Оплата подлежащих оказанию услуг осуществляется посредством предварительной 100% оплаты общей стоимости услуг.

4.4. Осуществление 100% предоплаты означает согласие Заказчика со стоимостью услуг, сроком их оказания и иными условиями Договора.

4.5. Оплата считается исполненной после поступления на расчетный счет Исполнителя суммы 100% предоплаты.

4.6. По окончании оказания услуг по настоящему Договору их приемка оформляется Актом об оказании услуг (далее - «Акт»).

Акт направляется Исполнителем электронным способом и подлежит рассмотрению Заказчиком в течение трех дней. В течение указанного срока Заказчик должен либо согласовать указанный Акт (возможно, в том числе электронным способом), либо представить Исполнителю (возможно, в том числе электронным способом) мотивационный отказ от его согласования. Если в течение указанного срока Заказчик не направит Исполнителю мотивированный отказ от согласования Акта, то услуги считаются оказанными в полном объеме и принятыми без замечаний.

4.7. Оплата за предоставляемые по настоящему Договору услуги может быть осуществлена третьим лицом.

4.8. В случае если аванс в виде предоплаты израсходован не полностью, или в случае оплаты Заказчиком суммы большей, чем предусмотрено прейскурантом, Исполнитель по письменному требованию Заказчика с указанием его паспортных данных возвращает последнему надлежащую сумму в рублях.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ПО ДОГОВОРУ

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора виновная Сторона несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ и настоящим Договором.

5.2. Стороны устанавливают, что Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по оказанию консультационных услуг, если это было обусловлено непредставлением Заказчиком информации (и/или предоставлением ее в ненадлежащей форме и/или ненадлежащего качества) для оказания услуг в соответствии с требованиями Договора, равно как и предоставление недостоверной или ложной информации.

6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть по настоящему Договору или в связи с ним, Стороны будут стремиться решить путем переговоров. В случае невозможности разрешения спорных вопросов в досудебном порядке иски о защите прав Заказчика будут предоставляться в суд по выбору Заказчика в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1. Договор вступает в силу с момента 100% предоплаты Заказчиком общей суммы стоимости услуг, и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

7.2. Изменение и расторжение настоящего Договора осуществляется на основании и в порядке предусмотренным действующим законодательством.

7.3. Заказчик уведомлен и согласен с тем, что в условия Договора Исполнителем могут быть внесены изменения в одностороннем порядке путем размещения новой редакции публичного предложения о заключении договора на оказание консультационных услуг на официальном сайте Исполнителя. Условия, изложенные в обновленной редакции публичного предложения, применяются к Договору с момента их вступления в силу.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

8.1. В остальном, не урегулированном настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Стороны допускают факсимильное воспроизведение Исполнителем подписей («факсимиле») уполномоченных им лиц с помощью средств механического или иного копирования, электронной подписи, либо иного аналога собственноручной подписи на документах, являющихся обязательными и необходимыми при проведении сделок в силу законодательства РФ или условий Договора. При этом факсимильная подпись будет иметь такую же силу, как и подлинная подпись уполномоченного лица.

Банковские реквизиты:

р/с 40702810100000049217

Филиал № 7701 Банка ВТБ (публичное акционерное общество) в г. Москве (Филиал № 7701 Банка ВТБ (ПАО))

БИК 044525745,

к/с 30101810345250000745

Контакты:

Тел: +7 (499) 677-52-96

e-mail: info@alloroclinic.ru